

**AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO DEGLI ELENCHI
(SHORT LIST) DI ESPERTI
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTO STAMPA DELL'ENTE**

IL DIRETTORE

Visto il Decreto Legislativo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

Che intende aggiornare l'elenco (short-list) di esperti in comunicazione per il conferimento di un incarico di collaborazione al fine di dare un supporto sia operativo che tecnico per il coordinamento delle azioni di visibilità e divulgazione dell'Ente.

1. Finalità della selezione

La costituzione delle short list è finalizzata ad individuare esperti in comunicazione per il conferimento dell'incarico di Addetto Stampa dell'Ente.

L'iscrizione nell'elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi.

L'Ente ricorre alle short list per invitare alle procedure comparative di selezione un numero di soggetti almeno sufficiente ad assicurare un efficace quadro di confronto.

L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'Ente ed in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni preposte dal Parco.

2. Profilo professionale

Possono richiedere l'iscrizione alla short list di cui al presente avviso i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- documentata esperienza professionale e/o accademica, acquisita nel rapporto con enti pubblici e/o privati, nelle materie oggetto della prestazione professionale richiesta, che sia debitamente specificata (contratti, incarichi, pubblicazioni scientifiche) nei curricula presentati;
- conoscenza ed uso dei più comuni programmi e strumenti informatici;
- iscrizione da almeno 5 anni all'Albo dei giornalisti-pubblicisti della Lombardia.

3. Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare i candidati in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere mai stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di non aver riportato condanne penali, neanche ex art. 444 c.p.p. a seguito di patteggiamento, per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale;
- di essere in regola con il versamento degli oneri contributivi;
- capacità tecnico-professionale (esperienza professionale) richiesta, ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso;

- iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico del Parco delle Orobie Valtellinesi sulla piattaforma regionale Sintel (Arca Lombardia).

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'inserimento nelle short list di cui al presente Avviso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti, ovvero la mancata dichiarazione del loro possesso, comporterà l'esclusione dalla candidatura.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito d'ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

L'iscrizione nelle short list può essere richiesta anche da Società. In tal caso i requisiti professionali dovranno essere posseduti dal Legale Rappresentante e dal dipendente/collaboratore della società indicato nella domanda.

4. Termini e modalità di presentazione della candidatura

La domanda di ammissione, unitamente alla documentazione richiesta, pena la non iscrizione immediata, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 31 maggio 2019 a mezzo raccomandata del servizio postale o consegnata a mano al seguente indirizzo: Parco delle Orobie Valtellinesi – via Moia n. 4 – 23010 Albosaggia ovvero a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: orobiepark@cert.provincia.so.it.

I plichi cartacei, a pena di esclusione, dovranno pervenire chiusi e recante all'esterno – oltre l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura: "Domanda di iscrizione alle short list".

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo onere e rischio del mittente; faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito dettagliata:

- domanda di iscrizione redatta in carta libera;
- curriculum vitae/professionale, reso in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, siglato in ogni pagina e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, all'ultima pagina;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, non è necessario allegare altra documentazione oltre a quella richiesta nel presente Avviso, ferma restando la facoltà dell'Ente di richiedere successivamente la documentazione comprovante le predette dichiarazioni, accertandone la veridicità.

5. Esame delle candidature e iscrizione nelle short list

Le candidature presentate secondo le modalità descritte innanzi saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione richiesti.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei suddetti requisiti minimi saranno inseriti, in ordine alfabetico nell'elenco. Non è prevista la predisposizione di graduatorie. L'elenco completo dei soggetti esperti iscritti nella short list sarà approvato con determinazione del Direttore.

L'inserimento nella short list non fa sorgere in capo al Parco delle Orobie Valtellinesi alcun obbligo alla contrattualizzazione e/o inquadramento dei soggetti individuati.

L'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente procedura. Si riserva inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso o di non addivenire al conferimento degli incarichi professionali in oggetto, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, la procedura in argomento, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Avviso, nonché di tutte quelle stabilite dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia.

6. Affidamento degli incarichi

Eventuali incarichi professionali ai soggetti inseriti nella short list saranno conferiti mediante determinazione del Direttore, sulla base degli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento di volta in volta occorrenti per la gestione delle attività.

I suddetti incarichi saranno affidati in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 26, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Parco delle Orobie Valtellinesi.

7. Validità e aggiornamento delle Short List

I curricula ammessi nella short list rimarranno a disposizione dell'Ente per la durata di tre anni dalla data di approvazione con determinazione del Direttore.

E' facoltà dei soggetti iscritti ottenere, in qualsiasi momento, l'aggiornamento dei dati contenuti nella Banca Dati con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione ed entro la data di scadenza della propria iscrizione formulare istanza di rinnovo allegando alla stessa solo i documenti che si ritiene di aggiornare.

Il primo aggiornamento delle short list sarà effettuato sulla base delle candidature pervenute entro il giorno 31 maggio 2019.

In seguito l'elenco degli idonei sarà aggiornato due volte all'anno, entro il 31 marzo ed entro il 30 settembre, previo esame delle candidature pervenute rispettivamente entro febbraio e agosto di ogni anno.

E' possibile iscriversi presentando domanda solo secondo le modalità previste dal presente Avviso.

8. Cause di esclusione

Sono cause specifiche di esclusione:

- l'inosservanza delle modalità di presentazione e conferimento del plico;
- la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione quali risultano dal presente Avviso;
- la mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale della documentazione da inserire nel plico.

9. Condizioni contrattuali

Le modalità di espletamento di ciascuno degli incarichi eventualmente conferiti, saranno disciplinate da apposite convenzioni stipulate in forma scritta, ai sensi della vigente normativa in materia.

I candidati selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei confronti del Parco, pur in osservanza degli indirizzi dell'Ente stesso e coordinandosi con la struttura interna incaricata dell'attuazione del singolo progetto e/o della singola attività.

Il corrispettivo dell'incarico sarà determinato sulla base delle caratteristiche dell'attività da espletare, della capacità professionale necessaria e dell'impegno richiesto secondo quanto disposto dall'articolo 26, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Parco delle Orobie Valtellinesi.

10. Conflitto d'interessi

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti d'interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali.

Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

11. Pubblicità e informazioni

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Parco delle Orobie Valtellinesi all'indirizzo internet: www.parcorobievalt.com.

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno rivolgersi al

Parco delle Orobie Valtellinesi

Via Moia n. 4 – 23010 Albosaggia

Tel. 0342/211236

e mail: ragioneria@parcorobievalt.com.

12. Trattamento dei dati personali a tutela della privacy

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali acquisiti da questo Ente saranno raccolti e trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ovvero per dare esecuzione di obblighi previsti dalla legge. I titolari dei dati personali

conservano i diritti di cui agli artt. 7, 8, 9, 10 del D.Lgs. 196/2003; in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

Albosaggia, 1 aprile 2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Claudio La Ragione