



Deliberazione del Consiglio di Gestione

Numero 5 del 30-01-2019

Oggetto: APPROVAZIONE "PROGRAMMA ESCURSIONISTICO PER L'E= STATE 2019"

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **17:30**, nella Sede del Parco, previo avviso della Presidenza, si è riunito il Consiglio di gestione dell'Ente Parco delle Orobie Valtellinesi.

Risultano:

WALTER RASCHETTI	PRESIDENTE	P
ZAMBON LUCA	VICE PRESIDENTE	A
ALBERTINO DEL NERO	CONSIGLIERE	P
FRANCESCO CIOCCARELLI	CONSIGLIERE	A
OBERTI NELLO	CONSIGLIERE	P

PRESENTI...: **3**

ASSENTI.....: **2**

Assume la presidenza il sig. WALTER RASCHETTI, Presidente dell'Ente Parco.

Assiste, con funzione di segretario, il sig. MORRONE GIUSEPPE, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Oggetto: APPROVAZIONE "PROGRAMMA ESCURSIONISTICO PER L'ESTATE 2019"

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23 gennaio 2009, n. 7 (Indirizzi generali per l'organizzazione delle attività di accompagnamento didattico - escursionistico del Parco);
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2009, n. 42 (Istituzione dell'albo delle guide del Parco delle Orobie Valtellinesi ed approvazione del regolamento delle attività delle guide del Parco);

CONSIDERATO che nel regolamento delle attività delle Guide è previsto che il Parco possa incentivare l'organizzazione di eventi ritenuti particolarmente significativi attraverso la predisposizione di specifici bandi riservati agli iscritti all'albo delle guide del Parco;

VALUTATO, al fine di predisporre il calendario escursionistico del Parco per l'estate 2019, di indire una selezione di proposte tramite bando riservato agli iscritti all'albo delle guide del Parco;

RITENUTO di riservare al suddetto programma risorse finanziarie pari a € 5.000,00;

VALUTATO, anche sulla base degli anni precedenti in cui si è sempre avuto un avanzo delle risorse, di completare la proposta escursionistica estiva con ulteriori iniziative organizzate direttamente dal Parco finanziate con eventuali avanzi di bilancio del programma;

VISTA l'allegata bozza del Bando "Programma escursionistico Parco delle Orobie Valtellinesi" per l'anno 2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli previsti dall'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge;

delibera

1. di indire una selezione riservata agli iscritti all'Albo delle guide del Parco delle Orobie Valtellinesi per la realizzazione del "Programma escursionistico Parco delle Orobie Valtellinesi" per l'anno 2019;
2. di approvare l'allegato bando, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è prevista nel bilancio corrente esercizio – cap. 700 – U.1.03.02.11.999, approvato con deliberazione della Comunità del Parco del 13 dicembre 2018, n. 13;

4. di rimettere al responsabile del settore tecnico - amministrativo i provvedimenti attuativi della presente deliberazione.

BANDO DI SELEZIONE

Programma escursionistico Parco delle Orobie Valtellinesi Anno 2019

Finalità:

Il Parco delle Orobie Valtellinesi, nel proseguire un progetto di promozione e conoscenza del proprio territorio avviato da alcuni anni, intende costruire un programma escursionistico e divulgativo per l'anno 2019 da affidare alle Guide iscritte all'Albo del Parco. A questo scopo indice un bando di selezione di proposte escursionistiche da attuare sul proprio territorio.

Le escursioni scelte attraverso il presente bando costituiranno il programma escursionistico del Parco per l'anno 2019.

Requisiti di accesso:

Requisiti professionali: Saranno ammessi alla selezione solo professionisti, singoli od associati, iscritti all'Albo delle Guide del Parco delle Orobie Valtellinesi, in regola con il corso obbligatorio di aggiornamento.

Risorse finanziarie:

Il Parco delle Orobie stanZIA per i compensi alle guide, per la realizzazione del programma escursionistico anno 2019, la somma complessiva di € 5.000,00.

Contenuti, requisiti e articolazione minima delle proposte

1. Ogni Guida potrà presentare un massimo di **3 uscite** che potranno essere articolare su una singola giornata o su più giorni con pernottamento. Le proposte vanno articolate e predisposte utilizzando i Moduli Schede-Escursione (Allegato A) del presente bando.
2. Il periodo di riferimento per lo svolgimento delle escursioni è quello compreso tra l'01/05/2019 e il 31/10/2019.
3. I percorsi proposti per le singole escursioni dovranno essere prevalentemente compresi all'interno del perimetro del Parco.
4. I temi ed i contenuti da sviluppare durante le escursioni sono liberi, purché attinenti alle finalità del Parco.
5. Le escursioni dovranno essere aperte a tutti, con l'indicazione specifica della difficoltà e della lunghezza del percorso, secondo le indicazioni standard per questo tipo di attività. Le escursioni dovranno essere progettate in modo da adattarsi alle esigenze ed ai ritmi dei singoli componenti del gruppo.
6. Le escursioni adatte a particolari tipologie di utenti (es. uscite alpinistiche) dovranno essere specificate con i requisiti richiesti per la partecipazione.
7. Il soggetto proponente dovrà indicare le tariffe delle escursioni, se previste, altrimenti dovrà essere indicata la gratuità per gli utenti ed eventuali fasce di riduzione (bambini, anziani, gruppi etc.).
8. Qualora le escursioni selezionate per il calendario del Parco fossero inserite anche in altri calendari, deve essere chiarito che queste sono organizzate o co-organizzate dall'Ente Parco e dovrà essere apposto il logo del Parco.

Modalità di effettuazione delle escursioni

L'intera gestione delle attività avverrà a cura del professionista incaricato, sia per quanto riguarda le pratiche di iscrizione sia per la conduzione delle attività sul campo. Ogni professionista dovrà indicare il numero minimo e massimo di partecipanti a seconda della propria proposta, così come l'obbligo di iscrizione. Qualora entro il termine previsto non sia

stato raggiunto il numero minimo di iscrizioni sarà cura e onere della Guida comunicare tempestivamente agli iscritti la non effettuazione o il rinvio dell'escursione.

Se le prenotazioni raggiungono il numero minimo previsto entro il termine stabilito, l'escursione può essere annullata solo per cause di forza maggiore di cui la Guida è tenuta a dare tempestiva e preventiva comunicazione a tutti gli iscritti. Qualora non sia stato possibile avvisare uno o più iscritti dell'annullamento dell'escursione, la Guida dovrà presentarsi nel luogo e all'ora convenuti per l'escursione.

Gli incaricati dovranno redigere, alla fine della loro prestazione, un breve resoconto indicante il numero di partecipanti a ogni escursione nonché la loro provenienza (es. 2 persone clienti abituali + 2 persone contattate tramite il sito del Parco + 2 persone informate dal pieghevole) da recapitare al coordinatore delle Guide Parco (anche via mail). Una breve comunicazione dovrà pervenire al Parco anche nei casi in cui l'escursione non sia stata effettuata per mancanza di iscritti oppure rinviata causa maltempo. Il Parco si riserva la possibilità di effettuare dei controlli, anche con sopralluoghi diretti, sulla veridicità delle conclusioni presentate.

In caso di motivato impedimento della Guida a svolgere l'escursione prevista e regolarmente prenotata dal numero minimo di partecipanti, è prevista la possibilità di farsi sostituire da altro soggetto in possesso delle abilitazioni richieste dal presente Bando. Tale sostituzione deve essere preventivamente e tempestivamente comunicata agli iscritti e all'Ente Parco.

La Guida è ritenuta responsabile della complessiva organizzazione e della buona riuscita delle proposte avanzate, anche nelle parti che prevedono il coinvolgimento/partecipazione di soggetti terzi.

Le attività, servizi e prestazioni rese dal soggetto proponente e gestore dell'Escursione (e dagli altri soggetti eventualmente coinvolti) dovranno corrispondere a quanto previsto e specificato nelle proposte presentate nel bando.

Criteri di valutazione delle proposte presentate:

Le proposte pervenute saranno valutate nel merito e con insindacabile giudizio dell'Ente Parco, che formalizzerà la decisione con determinazione del Direttore.

Costituisco elementi premianti e di priorità nella valutazione delle proposte:

1. Coerenza dei temi/contenuti dell'escursione rispetto alle finalità e obiettivi gestionali del Parco **(Max 20 punti)**;
2. Valorizzazione, tramite l'escursione, di progetti e strutture del Parco **(Max 10 punti)**;
3. Promozione, tramite l'escursione, della conoscenza degli itinerari escursionistici del Parco e degli aspetti culturali che caratterizzano il territorio del Parco, sia naturalistici (botanica, zoologia, geologia, ecologia) che antropologici (storia, etnografia, gastronomia) **(Max 10 punti)**;
4. Coinvolgimento/collaborazione con altri eventi culturali del territorio: Caratteristica premiante delle proposte sarà la loro capacità di coinvolgere operativamente altri soggetti (privati e/o pubblici) nelle attività previste e creare delle sinergie con realtà già operanti nel territorio, in un'ottica di "servizio integrato" al turista **(Max 10 punti)**;
5. Organizzazione di serate a tema: il Parco mette a disposizione la propria logistica nel reperimento di eventuali sale, nei contatti con gli enti, ecc. per l'organizzazione di serate a tema che precedano l'uscita nel Parco **(Max 10 punti)**;
6. Servizi aggiuntivi: sarà elemento premiante la previsione, oltre al servizio di guida/accompagnamento, di eventuali altri servizi aggiuntivi, come ad es. il supporto di specialisti, che dovranno possedere i requisiti di studio o di esperienza (documentabili) rispetto alla materia per cui sono chiamati ad operare. In questo

caso dovranno essere allegati i relativi curricula per documentare competenza ed esperienza **(Max 10 punti)**;

7. Costi: sarà elemento premiante l'eventuale strutturazione dei costi in grado di agevolare particolari categorie di utenza (es: bambini, anziani, famiglie, ...) **(Max 10 punti)**;
8. Originalità e diversificazione (tematica e territoriale) delle proposte: saranno preferite le proposte in grado di rivolgersi ad una pluralità di target turistici definiti (es: bambini, famiglie, anziani, disabili), con itinerari diversificati **(Max 20 punti)**.

Nella definizione del calendario escursionistico si cercherà di evitare sovrapposizione di date/luoghi. Nel caso in cui due o più proposte selezionate dovessero sovrapporsi (stesso luogo, stessa data) il Parco si riserva la possibilità di trattare con i proponenti eventuali alternative di luogo e data (nel rispetto delle proposte presentate).

Compenso alle guide e servizi aggiuntivi:

Per le proposte selezionate, la Guida riceverà:

- € 100,00 (comprensivo degli oneri fiscali e contributivi) per giornata di prestazione;

Compenso per servizi specialistici aggiuntivi:

Il Parco considera servizi aggiuntivi:

- le spese per il trasporto dei partecipanti
- servizi erogati da specialisti che affiancano la Guida e sono in possesso dei requisiti di studio o di esperienza (documentabili mediante adeguati curricula) rispetto alle materie per cui sono chiamati ad operare o, in alternativa, servizi di supporto organizzativo di una seconda Guida Parco individuata dalla Guida principale;

Per le proposte selezionate che contengono i suddetti servizi aggiuntivi, il Parco erogherà (per giornata di prestazione):

- € 50,00 (comprensivo degli oneri fiscali e contributivi) per l'utilizzo del servizio di trasporto pubblico;
- € 150,00 (comprensivo degli oneri fiscali e contributivi) per l'utilizzo del servizio di noleggio con conducente (erogato direttamente alla guida principale);
- € 100,00 (comprensivo degli oneri fiscali e contributivi) direttamente allo specialista o alla seconda guida Parco coinvolta, previa fatturazione.

Al fine di coinvolgere il maggior numero di guide il compenso si limiterà a 3 giornate di prestazione, che potranno essere articolate in giornate singole o su più giorni, per un totale massimo di € 350,00 a giornata.

Al professionista rimane il ricavato derivante dalla eventuale quota versata dai partecipanti alle escursioni.

In caso di annullamento per mancato numero di iscritti, il Parco non erogherà alcun compenso alla Guida.

Tale compenso sarà liquidato alla Guida e agli eventuali attori coinvolti (specialista, 2ª guida Parco) previa fatturazione elettronica solo per le escursioni effettuate e solo se saranno rispettate tutte le modalità operative di esecuzione previste dalle proposte presentate e dal Bando.

Entro il 15.11.2019 dovrà essere fatturato al Parco il compenso spettante. In caso di mancato invio di tale documentazione decadrà il diritto al compenso.

Modalità di partecipazione:

Il partecipante alla selezione dovrà compilare

- Allegato A: lettera di adesione, con indicazione del numero di escursioni proposte;

- Allegato B: "Scheda Escursione" – presentare una scheda per ogni proposta, da compilare in ogni parte e numerare progressivamente. Indicare eventuali documenti acclusi (es. curricula di specialisti).

Il plico, contenente la documentazione come sopra indicato, deve pervenire entro e non oltre le **ore 12.00** di _____ al seguente indirizzo:

*Parco delle Orobie Valtellinesi,
Via Moia, 4 - 23010 Albosaggia
e-mail: info@parcorobievalt.com
Pec: orobiepark@cert.provincia.so.it*

È altresì facoltà dei partecipanti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, e dalle 14.00 alle 16.30 escluso il venerdì pomeriggio, al protocollo dell'Ente Parco. L'offerta potrà pervenire anche via mail. Il recapito dell'offerta entro il termine previsto è a esclusivo rischio del mittente, non verranno accettate offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, a prescindere dalla data del timbro postale.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere indirizzate al Parco via posta elettronica all'indirizzo info@parcorobievalt.com.

Informativa privacy:

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- il titolare e responsabile del trattamento dei dati trattati è il Parco delle Orobie Valtellinesi.

Deliberazione del Consiglio di Gestione

Oggetto: **APPROVAZIONE "PROGRAMMA ESCURSIONISTICO PER L'E=**
STATE 2019"

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs.vo n. 267/2000

A T T E S T A

la regolare copertura finanziaria della spesa inerente la proposta di deliberazione in oggetto

il responsabile finanziario

f.to Claudio La Ragione

Ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs.vo n. 267/2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime **PARERE FAVOREVOLE**

il responsabile

f.to Claudio La Ragione

deliberazione n. 5 _____

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to WALTER RASCHETTI

IL SEGRETARIO

F.to MORRONE GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata sul sito internet del Parco delle Orobie
Valtellinesi dal giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Sondrio,

L'INCARICATO
(f.to *Miranda Donghi*)

IL SEGRETARIO
(f.to *Giuseppe Morrone*)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO
(MORRONE GIUSEPPE)
